

CAI
CI
-1998
E56

Employment

CAI
CI
-1998
E56

EMPLOYMENT

FACT SHEET #1

Do you have the same chance of getting the job you want everywhere in Canada?

No. Canada is a large country and job opportunities are different for several reasons:

- Each region has job opportunities based on the geography of that area. For example, jobs in forestry, mining and manufacturing are available in different regions of Canada.
- Jobs are also affected by changes in the economy.
- The demand for workers in some occupations and trades, such as farming, fishing and construction, is affected by the season of the year.

Where can you find information and advice on how to find a job?

Human Resources Centres of Canada (HRCC), which specialize in helping people find jobs, can provide you with helpful information. Look in your telephone directory's blue pages for the HRCC or the federal Information Centre in your area. Also, your immigrant-serving agency can help you.

HRCC counsellors and staff may be able to help in several ways:

- tell you about job and language training, and work creation programs for newcomers;
- give you information to plan your job search, tell you where to have your documents translated or where to get help preparing a résumé; and
- give you names of immigrant-serving agencies that might have more information.

Each HRCC has a computerized job bank that lists available jobs by occupation or profession, and by location. Read the job descriptions carefully and make sure your application clearly shows your ability to do the work.

You can also find useful tips on the CanWorkNet Internet site. It provides information on jobs and recruiting, career planning, training and qualifications, the labour market, financial help, and more. The address is: <http://www.canworknet.ca>

Where else are jobs listed?

In the classified advertisements section of daily newspapers. Jobs are advertised according to trade, profession or service industry. Another section called "Careers" advertises professional or managerial jobs.

The business pages of the newspaper often have information on the local economy and job market.

In many areas, there are weekly or monthly employment papers which advertise jobs. These papers are usually free and are available at many locations.

Employment agencies that hire temporary or contract staff are listed in the Yellow Pages of the telephone directory. You do not have to pay an agency or a company when you are looking for a job. The company that uses your services will pay the agency.

The Electronic Labour Exchange (ELE) is an Internet site of Human Resources Development Canada that matches jobs to people and people to jobs. Using ELE, both employers and job seekers can build profiles by choosing from 25,000 recognized career occupations. Both employers and job seekers can then request a "match" based on the completed profiles. The address is: <http://ele.ingenia.com>



Are there informal sources of information about jobs?

One of the best ways to learn about jobs is to talk to people, either individuals you already know or contacts you have made through trade or professional groups, clubs or associations in your community.

This group of people is called your “network”. Even if they cannot help you find a job, they can provide you with information, suggestions and names of people to call, as well as support and encouragement.

Should you have a résumé?

Yes. Most employers want a list of your skills, education or training, and work and volunteer experience. The résumé should be one to three pages, typed, and error-free.

Several sources of help are available if you need it. Job-finding clubs, HRCC counsellors and reception houses may be able to help at no cost. You can buy self-help books or borrow them from a library. For a fee, a company or individual who specializes in writing résumés will help you write one.

What documents do you need to get a job in Canada?

Take most, or all, of the following documents to any job interview. Never leave behind or mail original documents. Photocopies are accepted.

Documents brought with you to Canada:

- passport, birth certificate;
- educational diplomas, degrees and certificates;
- trade or professional certifications, qualifications; and
- letters of recommendation (preferably in English or French).

Documents obtained in Canada:

- Record of Landing (visa);
- Social Insurance Number (See *Fact Sheet no. 4*, Health and Income Security); and
- Where necessary, professional English or French translations of documents, letters and/or recommendations which may be confusing in another language.

Will you find the job you want quickly?

If you practised a profession or trade in your country of origin, you may need to upgrade your skills to meet Canadian requirements. Your qualifications may not be accepted until you have Canadian documents or training, some work experience and good ability in English or French. Until then, you may have to accept another job.

What steps should you take to find a job?

1. Describe, in realistic terms:
 - (a) the job(s) you want; and
 - (b) the job(s) you would accept while looking for something better.
2. Collect all the documents you might need:
 - diplomas, degrees, certificates and other qualifications;
 - letters of recommendation;
 - Social Insurance Number (SIN); and
 - driver’s licence (if necessary).
3. Write a résumé of your education, work and volunteer experience, skills and qualifications.
4. Learn about the labour market in your area.
5. Start and expand a network of people who might be able to direct you toward a job.
6. Check and follow up on advertisements, want ads and jobs posted in Human Resources Centres of Canada.
7. Attend interviews.
8. Telephone or write back after interviews.
9. Look for as many jobs as you can rather than wait for a particular job to come up.
10. Keep your hopes up and look for support as you continue trying. Finding a job requires hard work and persistence.

What else should you do?

- Improve your English and/or French.
- Gain Canadian work experience even if it is not in your trade, skill or profession.
- Improve your job skills and Canadian credentials. Doing volunteer work may help.
- Understand that your first job in Canada may be the first step toward a better job.

Tips for a better job interview

- Be early, NEVER late.
- It is important to be clean, well-groomed and well-dressed.
- Be ready to show your education and training certificates.
- Talk about your qualifications, experience and willingness to work.
- Show that you know about the company, what it is and what it does.
- Find out what might be expected of you, and when you will know if you are hired.
- Thank the interviewer when you leave.
- Many workplaces do not allow smoking, so wait until later if you want to smoke.
- Wait until you are asked before talking about your family.
- Go alone; ask friends or family members to wait outside.

Don't forget


Always tell the truth in an interview or on a résumé. If you tell lies, your employer may legally fire you.

Average total income for families and unattached individuals, 1995

	Family income	Unattached individual income
Newfoundland	\$43,753	\$18,745
Prince Edward Island	\$46,170	\$19,584
Nova Scotia	\$45,715	\$18,486
New Brunswick	\$45,516	\$21,326
Quebec	\$49,851	\$21,109
Ontario	\$60,923	\$26,671
Manitoba	\$52,149	\$21,554
Saskatchewan	\$50,797	\$23,220
Alberta	\$54,092	\$25,006
British Columbia	\$58,632	\$26,002
CANADA	\$55,247	\$24,166

Please Note

This fact sheet contains information that was current at the time of publication. It is, however, a digest from many sources and should not be confused with official statements of policy or programming.



Digitized by the Internet Archive
in 2022 with funding from
University of Toronto

<https://archive.org/details/31761115509234>

EMPLOI

FICHE DE RENSEIGNEMENTS N° 1

Vos chances d'obtenir l'emploi que vous désirez sont-elles les mêmes partout au Canada?

Non. Le Canada est un vaste pays où les possibilités d'emploi varient pour diverses raisons.

- Les possibilités d'emploi sont étroitement liées à la réalité géographique propre à chaque région. Ainsi, selon la région, on peut trouver de l'emploi dans les domaines de l'exploitation forestière ou de l'extraction minière ou encore dans le secteur manufacturier.
- Les emplois subissent également les contrechocs des fluctuations économiques.
- Pour les professions et les métiers dans les secteurs de l'agriculture, de la pêche et de la construction, la demande de travailleurs est plutôt saisonnière.

Où pouvez-vous obtenir renseignements et conseils sur la façon de trouver un emploi?

Les Centres de ressources humaines du Canada (CRHC), qui sont spécialisés dans l'aide à la recherche d'emploi, peuvent vous fournir des renseignements utiles à ce sujet. Vous trouverez dans les pages bleues de votre annuaire téléphonique l'adresse du CRHC ou du Centre de renseignements du gouvernement fédéral de votre région. Votre organisme local d'aide aux immigrants peut également vous aider.

Les conseillers et le personnel des CRHC peuvent vous aider de différentes façons, notamment :

- vous renseigner sur la formation professionnelle et les cours de langue ainsi que sur les programmes de création d'emplois conçus pour les nouveaux arrivants;
- vous donner des renseignements qui vous aideront à planifier votre recherche d'emploi, vous indiquer où vous pouvez faire traduire vos documents ou vous aider à rédiger votre curriculum vitae;

- vous donner le nom d'organismes locaux d'aide aux immigrants susceptibles de fournir plus de renseignements.

Chaque CRHC dispose d'une banque d'emplois informatisée qui donne une liste des emplois disponibles selon la profession et le lieu. Vous devriez lire attentivement les descriptions d'emploi et préciser clairement dans votre demande que vous avez les compétences nécessaires pour effectuer le travail.

Vous pouvez également obtenir des renseignements fort utiles en consultant le site Internet CanWorkNet. Vous y trouverez de l'information sur les emplois et le recrutement, la planification de carrière, la formation et la qualification professionnelle, le marché du travail, le soutien financier et plus encore. L'adresse du site est la suivante : <http://canworknet.ca>

Où sont également affichées les offres d'emploi?

Dans la section des petites annonces des journaux, les emplois sont classés selon le métier, la spécialisation ou le service. Dans les pages consacrées aux carrières, on trouve des postes intéressants pour les professionnels et les gestionnaires.

Le cahier des affaires contient souvent des renseignements utiles sur l'économie locale et le marché du travail dans la région.

Dans plusieurs localités, on peut se procurer des publications hebdomadaires ou mensuelles qui annoncent les emplois. Ces publications sont habituellement gratuites et on peut se les procurer en de nombreux endroits.



Citoyenneté et
Immigration Canada

Citizenship and
Immigration Canada

Canada

C&I-128-03-98

Les agences d'emploi qui embauchent du personnel temporaire ou contractuel figurent dans les Pages Jaunes de l'annuaire téléphonique. Vous n'avez pas à payer une agence ou une compagnie lorsque vous cherchez un emploi. C'est l'entreprise qui retient vos services qui paiera l'agence.

Le Service de placement électronique (SPÉ) est un site Internet exploité par Développement des ressources humaines Canada pour jumeler les personnes à la recherche d'emploi aux postes offerts et vice-versa. Grâce au SPÉ, tant les employeurs que les personnes à la recherche d'un emploi peuvent dresser un profil à même la description de 25 000 carrières répertoriées. Les employeurs et les personnes à la recherche d'un emploi peuvent ensuite demander d'être jumelés, selon les renseignements contenus dans le profil qu'ils ont rempli. L'adresse du site est la suivante : <http://ele.ingenia.com>

Existe-t-il des sources officielles d'information sur les emplois?

L'une des meilleures façons de vous renseigner sur les emplois offerts consiste à parler aux gens, soit à des particuliers que vous connaissez déjà ou à des personnes avec lesquelles vous êtes lié par le truchement de groupes, de clubs ou d'associations de professionnels ou de travailleurs de votre collectivité.

Ce groupe de personnes constitue votre « réseau ». Même s'ils ne sont pas en mesure de vous aider à trouver un emploi, ces gens peuvent vous fournir des renseignements, des suggestions et des noms de personnes à appeler en plus de vous encourager et de vous appuyer.

Devriez-vous avoir un curriculum vitae?

Oui. La plupart des employeurs veulent se renseigner sur vos compétences, vos études ou votre formation professionnelle ainsi que sur vos emplois précédents et l'expérience que vous avez acquise à titre de bénévole. Votre curriculum vitae ne devrait pas dépasser trois pages, dactylographiées et exemptes d'erreurs.

Si vous avez besoin d'aide pour rédiger votre curriculum vitae, vous pouvez vous adresser à plusieurs sources. Les clubs d'emploi, les conseillers des CRHC et les maisons d'accueil peuvent vous aider gratuitement. Vous pouvez acheter des guides pratiques ou les emprunter de la bibliothèque. Moyennant certains frais, une entreprise ou un particulier qui se spécialise dans la rédaction des curriculum vitae peut vous aider à en rédiger un.

Quels sont les documents nécessaires pour obtenir un emploi au Canada?

Apportez avec vous la plupart des documents suivants, sinon tous, lorsque vous vous rendez à une entrevue. Rapportez les documents originaux après l'entrevue, et ne les envoyez pas non plus par la poste : les photocopies sont acceptées.

Documents obtenus avant votre arrivée au Canada :

- passeport, certificat de naissance;
- diplômes, grades et certificats d'études;
- reconnaissance des titres de compétence et des qualifications des travailleurs spécialisés ou des personnes de métier;
- lettres de recommandation (de préférence en français ou en anglais).

Documents obtenus au Canada :

- Fiche relative au droit d'établissement (visa);
- numéro d'assurance sociale (voir la *Fiche de renseignements n° 4*, Santé et sécurité sociale);
- au besoin, traduction professionnelle (en français ou en anglais) des documents, des lettres ou des lettres de recommandation qui pourraient porter à confusion dans leur langue d'origine.

Trouverez-vous rapidement l'emploi que vous désirez?

Si vous exercez une profession ou un métier dans votre pays d'origine, vous devrez peut-être améliorer vos compétences pour satisfaire aux exigences canadiennes. Vos qualifications ne seront probablement pas reconnues si vous n'obtenez pas, au Canada, des documents ou de la formation, de l'expérience professionnelle et une certaine maîtrise du français ou de l'anglais. Dans l'intervalle, vous devrez peut-être accepter un autre genre d'emploi.

Quelles mesures devriez-vous prendre pour trouver un emploi?

1. Décrivez de façon réaliste :
 - a) le ou les emplois que vous aimeriez obtenir;
 - b) le ou les emplois que vous accepteriez en attendant de trouver quelque chose de mieux.
2. Regroupez tous les documents qui pourraient vous être utiles :
 - diplômes, grades, certificats et autres titres de compétence;
 - lettres de recommandation;
 - numéro d'assurance sociale (NAS);
 - permis de conduire (s'il y a lieu).

3. Rédigez un curriculum vitæ faisant état de vos études, de votre expérience de travail, tant rémunérée que bénévole, de vos aptitudes et de vos compétences.
4. Renseignez-vous sur les conditions du marché du travail dans votre région.
5. Mettez sur pied un réseau de personnes qui pourraient vous orienter vers un emploi.
6. Consultez les annonces publicitaires, les petites annonces, les annonces affichées dans les Centres de ressources humaines du Canada.
7. Rendez-vous à des entrevues.
8. Après l'entrevue, téléphonez ou écrivez à l'employeur.
9. Cherchez plusieurs emplois à la fois plutôt que d'attendre d'obtenir l'emploi que vous désirez.
10. Ayez confiance, recherchez l'appui de vos amis et redoublez d'efforts. Il faut travailler dur et parfois longtemps pour trouver un emploi.

Que pouvez-vous faire d'autre?

- Améliorez votre connaissance du français et/ou de l'anglais.
- Tentez d'acquérir de l'expérience de travail au Canada, même s'il vous faut accepter un poste dans un domaine différent de votre métier ou profession.
- Améliorez vos aptitudes professionnelles et cherchez à obtenir de bonnes références au Canada. À ce chapitre, le bénévolat peut aider.
- Acceptez le fait que votre premier emploi au Canada servira de tremplin à un meilleur poste.

Conseils pour réussir à une entrevue

- Arrivez tôt. Ne soyez JAMAIS en retard.
- Faites bonne impression grâce à votre tenue vestimentaire.
- Préparez-vous à montrer vos certificats de formation et d'études.
- Faites valoir vos compétences, votre expérience et votre volonté de travailler.
- Faites part à l'employeur de vos connaissances sur l'entreprise, sa raison d'être et ses produits ou services.
- Informez-vous sur ce qu'on pourrait attendre de vous si vous obtenez le poste et demandez à l'employeur quand il prévoit vous mettre au courant de sa décision.
- Lorsque vous partez, remerciez la personne qui vous a reçu en entrevue.
- De nombreux établissements interdisent de fumer sur les lieux de travail; attendez donc d'avoir quitté les lieux avant de le faire.

- Attendez qu'on vous le demande avant de commencer à parler de votre famille.
- Ne vous faites pas accompagner; demandez à vos parents ou amis de vous attendre à l'extérieur.

N'oubliez pas!

Dites toujours la vérité dans une entrevue ou sur votre curriculum vitæ. Si vous mentez, votre employeur peut légalement vous congédier.

Revenu total moyen d'une famille et d'un particulier en 1995


	Revenu d'une famille	Revenu d'un particulier
Terre-Neuve	43 753 \$	18 745 \$
Île-du-Prince-Édouard	46 170 \$	19 584 \$
Nouvelle-Écosse	45 715 \$	18 486 \$
Nouveau-Brunswick	45 516 \$	21 326 \$
Québec	49 851 \$	21 109 \$
Ontario	60 923 \$	26 671 \$
Manitoba	52 149 \$	21 554 \$
Saskatchewan	50 797 \$	23 220 \$
Alberta	54 092 \$	25 006 \$
Colombie-Britannique	58 632 \$	26 002 \$
CANADA	55 247 \$	24 166 \$

Nota

Les renseignements figurant dans la présente fiche étaient à jour au moment de la publication. Toutefois, l'information qui y a été condensée provient de diverses sources et ne doit pas être confondue avec les énoncés de politique ou les programmes officiels.



Oxford[®]

 **ESSELTE**

10%

